

Szkoła Mediacji 40 h

Korzyści:

Ukończenie szkolenia pozwala na zdobycie nowych kwalifikacji zawodowych (zawód Mediator, PKD 69.10.Z) oraz rozwój kompetencji osobistych. Szkolenie uprawnia do ubiegania się o wpis na listę Stałych Mediatorów Sądowych prowadzoną przez Prezesów Sądów Okręgowych. Program jest zgodny z najnowszymi wymaganiami wobec mediatorów, tj. kwalifikacją rynkową „Prowadzenie mediacji sądowych i pozasądowych w sprawach cywilnych”, włączoną Obwieszczeniem Ministra Sprawiedliwości z dnia 4 grudnia 2018 r. (Dz.U. 2018, poz. 1198) oraz ze Standardami Szkolenia Mediatorów uchwalonymi przez Społeczną Radę do spraw Alternatywnych Metod Rozwiązywania Konfliktów i Sporów przy Ministrze Sprawiedliwości w dniu 29 października 2007 r.

Kurs stanowi dobre przygotowanie do ubiegania się o zdobycie kwalifikacji rynkowej „Prowadzenie mediacji sądowych i pozasądowych w sprawach cywilnych”.

Uczestnicy mają także możliwość przystąpieniem do certyfikacji w systemie VCC (*Vocational Competence Certificate*). System Vocational Competence Certificate to europejski certyfikat potwierdzający kompetencje nabyte w systemie pozaformalnym, zgodnie z założeniami Europejskiego Systemu Kwalifikacji.

Miejsce:

Opole, ul. Waryńskiego 2, Szkoła Masters **Termin szkolenia:**

I weekend: 13-14 lipiec 2019 r., godz. 9.00 – 17.30

II weekend 20-21 lipiec 2019 r., godz. 9.00-17.30

Prowadzący:

Dr Ewa Kosowska-Korniak, ekspert merytoryczny Fundacji VCC w zakresie mediacji w sprawach cywilnych oraz mediacji w sprawach gospodarczych, biorący udział w opracowaniu przez Ministerstwo Sprawiedliwości kwalifikacji rynkowych „Prowadzenie mediacji sądowych i pozasądowych, egzaminator Instytucji Certyfikującej kwalifikacje rynkowe „Prowadzenie mediacji sądowych i pozasądowych w sprawach cywilnych” VCC. Mediator stały Sądu Okręgowego w Opolu, trener I stopnia Polskiego Towarzystwa Psychologicznego, dr prawa. Kierownik studiów podyplomowych „Mediacje sądowe i pozasądowe” w Wyższej Szkole Bankowej w Opolu, ekspert WSB Opole ds. mediacji, specjalista ds. szkoleń wiceprezes ds. mediacji Sądu Arbitrażowego przy Opolskiej Izbie Gospodarczej.

Grażyna Górską, Jej pasją są mediacje, którymi zajmuje się zawodowo od ponad siedmiu lat. Prowadzi szkolenia podstawowe oraz specjalistyczne z mediacji sądowych i pozasądowych, rodzinnych, gospodarczych, konstruowania ugód, jest trenerem mediacji VCC. Egzaminator Instytucji Certyfikującej kwalifikacje rynkowe „Prowadzenie mediacji sądowych

i pozasądowych w sprawach cywilnych” VCC Mediator stały przy Sądzie Okręgowym we Wrocławiu, Opolu, Świdnicy i Sieradzu, założycielka i Wiceprezes Zarządu Stowarzyszenia Mediatorów Cywilnych, właścicielka Kancelarii Mediacyjnej i Prawnej w Oławie, Mediator w Ośrodku Mediacji przy Okręgowej Izbie Radców prawnych we Wrocławiu. Organizatorka Oławskich Konferencji Mediacyjnych. Jako prawnik z wieloletnim doświadczeniem w zakresie obsługi podmiotów gospodarczych posiada znajomość przepisów prawnych, realiów prowadzenia działalności gospodarczej, umiejętność redagowania ugód mediacyjnych w każdej dziedzinie prawa oraz współpracy z profesjonalnymi pełnomocnikami.

Cel szkolenia:

Szkolenie przygotowuje uczestnika do pełnienia roli mediatora poprzez zdobycie wiedzy teoretycznej i praktycznych umiejętności z zakresu mediacji a w szczególności z konstruktywnej komunikacji interpersonalnej, psychologii konfliktu, radzenia sobie z emocjami, asertywności, negocjacji.

Kurs obejmuje następujące moduły tematyczne:

Podstawowe zasady i składniki postępowania mediacyjnego - procedury mediacyjne.
Psychologiczne mechanizmy powstawania, eskalacji i rozwiązywania konfliktów.
Podstawy negocjacji i mediacji.
Techniki mediacji i komunikacji.
Trening umiejętności mediacyjnych i komunikacyjnych.
Symulacje mediacji- informacja zwrotna.
Przeciwskazania do prowadzenia postępowań mediacyjnych.
Wymagana dokumentacja w postępowaniach mediacyjnych.
Wiedza o prawnych i organizacyjnych aspektach funkcjonowania procedur mediacji.
Standardy, zasady mediacji.
Etyka w zawodzie mediatora.
Specyfika mediacji cywilnych, rodzinnych, gospodarczych oraz karnych..

Szczegółowy program 40 h

I dzień szkolenia:

I Wprowadzenie do mediacji. Komunikacja w mediacji

1. Definicja, istota i zasady mediacji
2. Przebieg postępowania mediacyjnego
3. Komunikacja w mediacji, zakłócenia i blokady komunikacyjne

4. Przeciwwskazania oraz wskazania do mediacji
5. Mediator – rola i kompetencje w zawodzie
6. Zadania mediatora, prawa i obowiązki.
7. Zagadnienia etyki zawodowej mediatora
8. Standardy pracy mediatora.

II dzień szkolenia

II Psychologiczne mechanizmy powstawania, eskalacji i rozwiązywania konfliktów.

1. Podstawy wiedzy psychologicznej o mechanizmach powstawania konfliktów
2. Dynamika konfliktu
3. Rodzaje konfliktu
4. Diagnoza konfliktu
5. Interwencje w konflikt
6. Strategie rozwiązywania konfliktów
7. Zaburzenia percepcji w sytuacjach konfliktowych
8. Docieranie do potrzeb
9. Różnice między stanowiskiem a interesem

III dzień szkolenia

III Trening umiejętności praktycznych w zakresie mediacji

1. Trening umiejętności i technik mediacyjnych:
 - prowadzenie wstępnych spotkań
 - nawiązanie kontaktu ze stronami, ustalenie zasad współpracy i zawarcie kontraktu - wspieranie stron w mediacji
 - poszukiwanie rozwiązań i konstruowanie porozumień
2. Trening umiejętności i technik negocjacyjnych
 - Zasady negocjacji opartych na współpracy
 - etapy i style negocjacji
 - taktyki negocjacyjne
 - BATNA, WATNA
 - przełamywanie impasu w negocjacjach
3. Trening technik komunikacyjnych w mediacjach

IV dzień szkolenia

IV Prawne i organizacyjne aspekty mediacji

1. Podstawy prawne zastosowania procedur mediacyjnych w tym zmiany kodyfikacji.
2. Zagadnienia praktyczne związane z organizacją postępowania mediacyjnego.
3. Zasady współpracy z organami wymiaru sprawiedliwości.
4. Prowadzenie dokumentacji.
5. Krajowe i międzynarodowe standardy postępowania mediacyjnego.
6. Stosowanie procedur mediacyjnych w Polsce i na świecie – sprawy karne i cywilne (rodzinne i gospodarcze), konflikty sąsiedzkie i w społecznościach lokalnych, spory zbiorowe itp.
7. Wzory dokumentów mediacyjnych
8. Prowadzenie własnej praktyki mediacyjnej

Materiały dla uczestników:

Uczestnicy szkolenia otrzymają materiały szkoleniowe (skrypt)

Przekładowe teksty ugód mediacyjnych

Wzory dokumentów mediacyjnych

Metody pracy:

Warsztatowo - treningowe

Mini - wykłady

Scenki "superwizowane"

Testy i autotesty

Informacja zwrotna podczas symulacji mediacji

Analiza Indywidualnego Przypadku